

# CITY OF LOS ANGELES

CALIFORNIA



## GREATER CYPRESS PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

### OFFICERS

GUS LIZARDE  
CHAIR

ROURK REAGAN  
VICE CHAIR

ROBERTA TROTMAN  
TREASURER

ADELINE FORMOSA  
SECRETARY

## GREATER CYPRESS PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

C/O DEPARTMENT OF NEIGHBORHOOD  
EMPOWERMENT

3516 N. BROADWAY AVENUE  
LOS ANGELES, CA 90031

TELEPHONE: (323) 526-3614

FAX: (323) 526-3032

## GREATER CYPRESS PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL SPECIAL BOARD MEETING AGENDA Tuesday – April 3, 2007- 6:30 pm Aragon Ave. Elementary School 1118 Aragon Ave, Los Angeles, CA 90065

The public is requested to fill out a "Speaker Card" to address the Board on any item of the agenda prior to the Board taking action on an item. Comments from the public on Agenda items will be heard only when the respective item is being considered. Comments from the public on other matters not appearing on the Agenda that is within the Board's subject matter jurisdiction will be heard during the Public Comment period. Public comment is limited to 2 minutes per speaker, unless waived by the presiding officer of the Board. Agenda is posted for public review at the **Super A Food Supermarket**, 2925 Division Street, Los Angeles, CA 90065; **Cypress Park Community Center**, 929 Cypress Ave., **Aragon Ave. Elementary School**, 1118 Aragon Ave., **Cypress Park Recreation Center**, 2630 Pepper Street,; and **Cypress Park Job Center at Home Depot**, San Fernando at Figueroa,. As a covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services, and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices, or other auxiliary aids and/or services may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 3 business days (72 hours) prior to the meeting you wish to attend by contacting the Neighborhood Council Project Coordinator, Naheed Qureshi at (213) 473-5391 or e-mail to [naheed.queshi@lacity.org](mailto:naheed.queshi@lacity.org)

- 1) 6:30 PM – Call to order / Welcome – Chair, Gustavo Lizarde
- 2) Roll call / Approval of minutes
- 3) New Business – Action Items:
  - a) Formation of Election Committee & set date for next election
  - b) Cinco de Mayo weekend event - request for funds – Michael O'Connell / Glen Campana
  - c) Nightingale Middle School, Mayors day of service – funds request, Maria Mendez, Healthy Start
  - d) Home Depot Job Center Event – funds request – José Barrera, IDEPSCA (Institución de Educación popular del sur de CA)
  - e) Jack Smith Multi-Media Center – request for funds – David Brunk
  - f) Additional Funds request for Health & Safety Fair – Belen Eller
  - g) Education Committee – report and request for funds / date for High School Graduate celebration.
  - h) Request for funds to sponsor NE Trees monthly field trips, Raul Macias
  - i) Outreach Committee – report and request for funds for Outreach Town Hall meetings.
  - j) Treasurer Report – request for funds for Board Member computer training and budget for meeting/ event flyers.
  - k) Discuss and choose themes/structure for subsequent 2007 meetings, including Youth theme to coincide with HS Graduation Celebration.
  - l) Discuss and choose date for Board retreat.
- 4) Adjourn.

**PROCESS FOR RECONSIDERATION:** The Board may reconsider and amend its action on items listed on the agenda if that reconsideration takes place immediately following the original action or at the next regular meeting. The Board, on either of these two days, shall: (1) Make a Motion for Reconsideration and, if approved, (2) hear the matter and Take an Action. If the motion to reconsider an action is to be scheduled at the next meeting following the original action, then two items shall be placed on the agenda for that meeting: (1) A Motion for Reconsideration on the described matter and (2) a proposed action should the motion to reconsider be approved. A motion for reconsideration can only be made by a Board member who has previously voted on the prevailing side of the original action taken. If a motion for reconsideration is not made on the date the action was taken, then a Board member on the prevailing side of the action must submit a memorandum to the Secretary identifying the matter to be reconsidered and a brief description of the reason(s) for requesting reconsideration at the next regular meeting. The aforesaid shall all be in compliance with the Brown Act.

# CITY OF LOS ANGELES

CALIFORNIA



## GREATER CYPRESS PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

### OFFICERS

GUS LIZARDE  
CHAIR

ROURK REAGAN  
VICE CHAIR

ROBERTA TROTMAN  
TREASURER

ADELINE FORMOSA  
SECRETARY

## GREATER CYPRESS PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

C/O DEPARTMENT OF NEIGHBORHOOD  
EMPOWERMENT

3516 N. BROADWAY AVENUE  
LOS ANGELES, CA 90031

TELEPHONE: (323) 526-3614

FAX: (323) 526-3032

## GREATER CYPRESS PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

### REUNIÓN GENERAL DE LA JUNTA - AGENDA

Martes – Abril 3, 2007- 6:30 PM

Escuela Aragón

1118 Aragón Ave, Los Angeles, CA 90065

Se le pide al público que use la “tarjeta de orador” (“Speaker Card”) para dirigirse a el comité sobre asuntos en la agenda antes de que el comité tome acción sobre esos asuntos. Comentarios del público sobre asuntos en la agenda serán escuchados solo cuando ese asunto sea considerado por el comité. Comentarios del público sobre asuntos dentro de la jurisdicción del comité que no aparezcan en la agenda serán considerados durante el periodo de “Comentarios del Público”. Los comentarios del público estarán limitados a 2 minutos por orador, o el tiempo que indique el mediador de la reunión. Avisos al público sobre la agenda y reuniones futuras estarán disponible en: 1.) **Super A Food Supermarket**, 2925 Division Street, 2.) **Cypress Park Community Center**, 929 Cypress Ave., 3.) **Aragon Ave. Elementary School**, 1118 Aragon Ave., 4.) **Cypress Park Recreation Center** 5.) **Cypress Park Job Center at Home Depot**. Como entidad bajo el Decreto de Incapacidad de Americanos Artículo II, el Concilio Vecinal no discrimina en base a incapacidades y si usted lo solicita le proveerá acomodaciones razonables para asegurar acceso a sus programas, servicios y actividades. A solicitud suya se encuentran disponibles traductores, intérpretes para sordomudos, y aparatos auditivos para los que no puedan oír bien. Para asegurarse de la disponibilidad de estos servicios, por favor solicítelos por lo menos con tres (3) días de anticipación a la fecha fijada para la reunión. Si usted tiene alguna pregunta con respecto a este aviso, por favor póngase en contacto con Naheed Qureshi, Coordinador de Proyectos de DONE al (213) 473-5391 o por correo electrónico a [naheed.qureshi@lacity.org](mailto:naheed.qureshi@lacity.org).

- 1) 6:30:00 PM – Empieza la reunión, Bienvenidos – Presidente, Gustavo Lizarde
- 2) Se pasa lista, aprobación de las actas.
- 3) Asuntos nuevos – Asuntos por decidir:
  - a) Formación de un Comité y fijación de fecha para las próximas elecciones
  - b) Evento para el fin de semana del Cinco de Mayo solicitud de fondos Michael O’Connell
  - c) Petición de fondos Maria Méndez de Healthy Start.-de servicio del Alcalde en Nightingale Middle School
  - d) Evento del Centro Laboral de Home Depot – petición de fondos – José Barrera, de IDEPSCA (Institución de Educación Popular del Sur de California)
  - e) Jack Smith del Centro Multi- Media – petición de fondos – David Brunk
  - f) Solicitar de fondos adicional para la Feria de la Salud y Seguridad - Belén Eller
  - g) Comité de Educación Informe y petición de fondos / fecha para la celebración de la graduación de bachillerato (High School)
  - h) Petición de fondos para patrocinar a NE Trees y sus paseos mensuales – Raúl Macias
  - i) Comité de información a la Comunidad – Informe y petición de fondos para las juntas de participación comunitaria
  - j) Informe de la Tesorera – petición de fondos para la capacitación en computadoras de un miembro de la Junta y presupuesto para juntas y volantes de eventos
  - k) Discusión y elección de temas/estructuras para las próximas juntas, incluyendo el tema de los jóvenes para que coincida con la celebración de graduación de Bachillerato (High School)
  - l) Discusión y elección de una fecha para el retiro de la Junta
- 4) Se sierra la reunión.

**PROCESO DE RECONSIDERACIÓN:** La Mesa Directiva puede reconsiderar y enmendar su acción en asuntos enumerados en la agenda si dicha reconsideración se lleva a cabo inmediatamente después de la acción original o durante la próxima reunión regular. La Mesa Directiva, en cualquiera de estos dos días deberá: (1) Hacer una Moción de Reconsideración y, si se aprueba, (2) escuchar el asunto y Tomar Acción. Si la moción para reconsiderar una acción se va a programar durante la próxima reunión después de la acción original, entonces se deberán colocar dos artículos en la agenda de dicha reunión: (1) Una Moción para Reconsiderar el asunto descrito y (2) una posible acción en caso que la moción de reconsideración sea aprobada. Una Moción de Reconsideración únicamente puede ser hecha por un miembro de la Mesa Directiva quien previamente ha votado en el lado preponderante de la acción original tomada. Si no se hace una moción de reconsideración en la fecha que se tomó la acción, entonces un miembro de la Mesa Directiva de la parte preponderante de la acción debe presentar un memorando al Secretario identificando el asunto a ser reconsiderado y una breve descripción del motivo(s) para solicitar una reconsideración durante la próxima reunión regular. Lo antedicho deberá cumplir con la Ley Brown.